



JALƏ ƏLİYEVƏ

HAQQINDA

İnsan Resursları sahəsinə karyera qurmağı planlayan, idarəetmə və xarici dil müəllimliyi üzrə təhsil almış, ünsiyyət və analitik düşünmə bacarıqları güclü olan namizədam. HR prosesləri və əmək qanunvericiliyi üzrə əsas biliklərə malikəm. Məqsədim HR sahəsində inkişaf edərək şirkətin insan kapitalına dəyər qatmaqdır.

İŞ TƏCRÜBƏSİ

(2025 noyabr – 2026 fevral)

İNSAN RESURSLARI ÜZRƏ TƏCRÜBƏÇİ | KARYERA VƏ İŞƏ HAZIRLIQ MƏRKƏZİ

- Əmək qanunvericiliyi və bu sahədəki son yeniliklərin mənimsənilməsi
- HR sənədləşməsi və məlumat bazasının idarə olunması
- Ezamiyyə sənədlərinin hazırlanması, ezamiyyə xərcləri və əmək haqqının hesablanması
- İş vaxtı rejimləri və iş saatları, istehsalat təqvim, aylıq tabellər, artıq iş və növbəli rejimdə əmək haqqının hesablanması
- Xitam maddələri üzrə əmrlərin hazırlanması, son haqq-hesab cədvəli və müavinətin hesablanması
- Məzuniyyət hüququ və onun təmin edilməsi, məzuniyyət əmri, məzuniyyət pulunun hesablanması (əmsallaşdırma daxil)

(2025 aprel – 2025 iyul)

İNSAN RESURSLARI ÜZRƏ TƏCRÜBƏÇİ | PORT EDUCATION CENTER

- Motivasiya sistemləri, müsahibə növləri və namizəd seçimi proseslərində iştirak
- Kadr kargüzarlığı, məzuniyyət növləri, ezamiyyət və attestasiya sənədlərinin hazırlanması qaydalarının öyrənilməsi
- Vakansiyaların mətnlərinin hazırlanması və müxtəlif platformalarda yerləşdirilməsi
- Komanda daxilində HR proseslərinin koordinasiyasında iştirak
- Vaxtın düzgün idarə olunması və paralel HR tapşırıqlarının icrası

SERTİFİKATLAR VƏ NƏİLİYYƏTLƏR

- *İnsan Resurslarının İdarəedilməsi* – Beynəlxalq Təhsil Araşdırmaları Sertifikat Mərkəzi (IEE Center) tərəfindən verilmiş peşəkar sertifikat (2025).
- *ƏMAS Portalında Praktiki İş* – Human Resources Academy tərəfindən portal üzrə praktiki bacarıqlara görə verilmiş sertifikat (2025).
- *Əmək Qanunvericiliyinə Giriş* – Human Resources Academy tərəfindən qanunvericilik biliklərinə görə verilmiş sertifikat (2025).
- *Innovasiya və Liderlik, Ünsiyyət, Problemlərin Həlli və Analitik Bacarıqlar* – Hoffman Co tərəfindən təqdim edilmiş beynəlxalq sertifikat (2025).
- *Future Starts Today Let's Start* – ICF tərəfindən akkreditə olunmuş 7 saatlıq təlim proqramının uğurlu tamamlanmasına görə verilmiş sertifikat (2025).

KOMPÜTER BİLİKLƏRİ

MS Word – Yaxşı

MS Excel – Yaxşı

MS PowerPoint – Yaxşı

ƏMAS portalı ilə iş – Yaxşı

1C – Orta

ƏLAQƏ

+994 51 846 98 95

jeliyeva808@gmail.com

Bakı şəhəri, Azərbaycan

TƏHSİL

Azərbaycan Dövlət İqtisad Universiteti

MBA–Ümumi idarəetmə (Magistr)
2025–2027

Azərbaycan Dillər Universiteti

İngilis dili müəllimliyi (Bakalavr)
2021–2025

ŞƏXSİ BACARIQLAR

- Vaxtın düzgün idarə edilməsi
- Effektiv ünsiyyət və təqdimat bacarıqları
- Komanda işi və əməkdaşlıq
- Analitik və tənqidi düşünmə
- Problemlərin çevik və yaradıcı həlli
- Adaptasiya və öyrənməyə açıqlıq
- Məsuliyyətlik və detallara qarşı diqqətlik
- İşə motivasiya və inkişaf istəyi

DİL BİLİYİ

- Azərbaycan dili – Ana dili
- İngilis dili – Yaxşı (B1–B2)
- Türk dili – Səlis