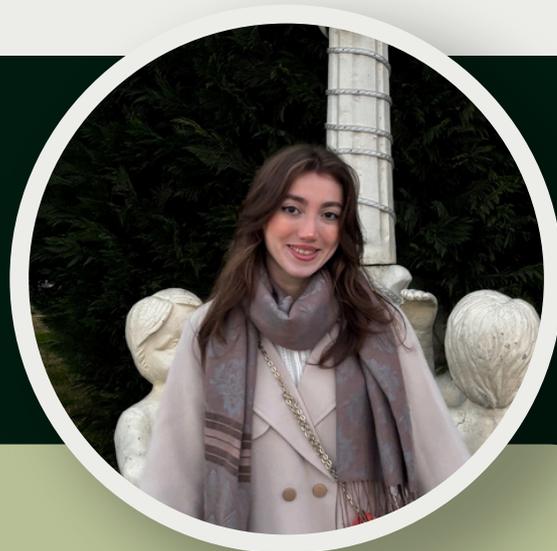


# ƏFSANƏ Quliyeva

Tarixçi



## Haqqımda:

İşində dəqiq, çevik, komanda ilə işləməyə həvəsli biriyəm. Nizam-intizamlı biri olaraq, işimə məsuliyyətlə yanaşıram. Dəqiq və dürüst işləyərək, mənə verilən tapşırıqların yüksək səviyyədə öhdəsindən gəlmişəm. İşləyəcəyim vəzifə üçün bütün bacarıq və təcrübələrimdən səmərəli şəkildə istifadə edəcəyimə əminəm.

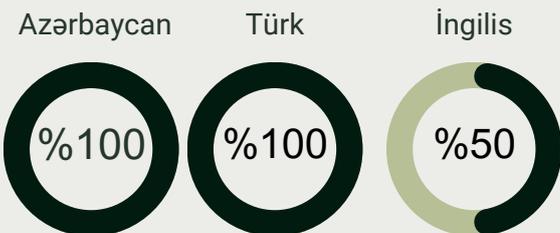
## Bacarıqlar:

MS Word	85%
MS Excel	60%
MS PowerPoint	75%
MS Outlook	60%

## Təhsil:

- Bakı Dövlət Universiteti / **Bakalavr**  
2020-2024  
Tarix

## Dil



- +994 (50) 773 73 16
- afsnaglyva@gmail.com
- Bakı şəhəri

## Təcrübə:

- Missiya Təhsil Şirkəti/Kordinator/05.**  
24-09.24
- Azərbaycan Respublikası Milli Arxiv İdarəsi/Arxiv fondu və sənəd dövriyyəsi/01.2024-06.2024**
- Repititor/2020-2023**

## Şəxsi keyfiyyətlər:

- Kollektivlə işləmə bacarığı
- Mühitə tez uyğunlaşmaq
- Problemlərin səmərəli həlli
- İşində məsuliyyətli
- Stressə davamlılıq

# AFSANA Guliyeva

Historian



## About me:

I am a person who is precise flexible and eager to work with a team. As a disciplined person I approach my work responsibly. Working accurately and honestly, I coped with the tasks assigned to me at a high level. I am confident that I will effectively use all my skills and experiences for the position I will be working on.

## Skills:

MS Word	85%
MS Excel	60%
MS PowerPoint	75%
MS Outlook	60%

## Education:

- Baku State University / **Bachelor**  
2020-2024  
**History**

## Language:



- +994 (50) 773 73 16
- afsnaglyva@gmail.com
- Baku city

## Experience:

- **Missiya educational company/Coordinator/**  
**05.24-09.24**
- **National Archive Department of the Republic of Azerbaijan/Archival stock and document circulation/01.2024-06.2024**
- **Personal teacher/2020-2023**

## Personal qualities:

- Ability to work with a team
- Quickly adapt to the environment
- Effective problem solvin
- Responsibility in his work
- Resistance to stress