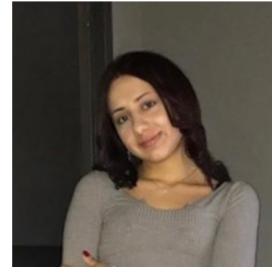


# Resume

## Ümumi məlumat

|               |                                  |
|---------------|----------------------------------|
| Name          | FİDAN RƏHİMOVA                   |
| Email address | fidan1rahimova@gmail.com         |
| Phone number  | +994 50 859 01 72                |
| Address       | Bakı, Azərbaycan                 |
| Website       | instagram.com/english.with.fidan |
| LinkedIn      | linkedin.com/in/fidanrahimova    |



## Haqqında

Satış və müştəri xidmətləri sahəsində təcrübəyə malik, beynəlxalq layihələrdə iştirak etmiş, ünsiyyət və təşkilatçılıq bacarıqları olan peşəkar.

## Təhsil

|             |                                                                                                                                                  |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2018 - 2022 | <b>Regionşünaslıq (İran üzrə)</b><br><b>Bakı Dövlət Universiteti, Bakı</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Ümumi orta bal: 86.16</li></ul> |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## İş təcrübəsi

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nov 2024 - May 2025 | <b>Satış Təmsilçisi</b><br><b>Nudeglass Azerbaijan, Bakı</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Müştərilərin ehtiyaclarını müəyyən edərək uyğun məhsul seçimi üzrə məsləhət verilməsi</li><li>Satış prosesini və kassa əməliyyatlarını dəqiq şəkildə icra edilməsi (gün ərzində həm pərakəndə həm onlayn, 15-20 satış)</li><li>Vitrin düzülüşü və məhsulların təqdimatına nəzarət edilməsi</li><li>Müştəri məmnuniyyətinin qorunmasında aktiv iştirak edilməsi</li></ul>    |
| Sep 2023 - Sep 2024 | <b>Bağça Müəllimi Köməkçisi</b><br><b>Avropa Həmrəylik Korpusu (Erasmus+), Polşa</b> <ul style="list-style-type: none"><li>3-7 yaşlı uşaqlarla gündəlik tədris və oyun fəaliyyətlərində iştirak edilməsi</li><li>Hazır ingilis dili proqramları əsasında dərslərin keçirilməsinə dəstək olunması</li><li>Uşaqların sosial və şəxsi inkişafına dəstək göstərməsi</li><li>Beynəlxalq və multikultural iş mühitində çalışması</li><li>Mədəniyyət günlərinin keçirilməsi</li></ul> |

Apr 2022 - Mar 2023

**Ofis Meneceri**  
**IT PRO Azerbaijan, Bakı**

- Daxil olan zəng və mesajların cavablandırılması və qeydiyyatı (gün ərzində 10-15 müştəri)
- Ofisə gələn qonaqların qarşılanması və inzibati dəstək
- Sosial media üzərindən müştərilərlə yazışmaların aparılması
- Xidmətlər üzrə (rəng, çadır satışı, avtomobil kirayəsi) postların hazırlanması və paylaşılması

## Yumşaq bacarıqlar

---

Problem həlli, Komanda işi, Aktiv dinləmə, Ünsiyyət, Müştəri xidmətləri

## Texniki bacarıqlar

---

MS Word-(yaxşı), MS PPT-(yaxşı), MS Excel-(başla biliklər), Kassa əməliyyatları

## Dil biliyi

---

İngilis dili

B2

## Sertifikatlar

---

BFC kursları General English sertifikatı

Europass Certificate

IELTS 6.0 (B2)